

DOSSIER D'ACCIÓ PROFESSIONAL

08



Visat-e
Visat electrònic
dels Enginyers
Industrials de
Catalunya
Guia d'usuari

Enginyers Industrials de Catalunya
Via Laietana,39 08003 Barcelona
Tel.93 502 90 88
accioprofessional@eic.es
www.eic.es

P.V.P: 8 €

Queda expressament prohibida, sota les sancions establertes per la llei, la reproducció total o parcial d'aquesta obra sense l'autorització escrita dels titulars del copyright, tant si és feta per reprografia o per tractament informàtic com per qualsevol altre mitjà o procediment. Queda igualment prohibida la distribució d'exemplars d'aquesta edició mitjançant lloguer o préstecs públics.

Dipòsit legal:

© 2005, Col·legi Oficial d'Enginyers Industrials de Catalunya

Imprès a Catalunya (Espanya)

Visat-e

Visat electrònic dels
Enginyers Industrials de
Catalunya
Guia d'usuari

ÍNDIX

Introducció	7
Conceptes bàsics	7
Procés bàsic de visat	8
Creació d'un preregistre	8
Pas 1/4: Dades de localització	8
Emplaçament	8
Per precedent	9
Per cerca directa de població	9
Manualment	10
Percentatges de participació	10
Reconeixement de signatura	11
Filtrat automàtic d'emplaçaments	11
Creació d'un nou emplaçament	12
Pas 2/4: Dades del col·legiat	12
Percentatges de participació	12
Més col·legiats participants	13
Mode d'actuació	13
Pas 3/4: Signatura i adjunt de documentació	13
Pas 4/4: Confirmació	15
Creació d'un registre	15
Retirada del registre	16
Lista de retirades	17
Buscador	18
Documents	18
Carpetes	19
Expedients	21
Registres	21
Preregistres	22
Factures i albarans	23
Serveis	24
Simulació de factures	24
Registres per pagar i retirar	26
Carpetes recents	26
Canvi de documents	26
Missatges	27
Alertes	27
Notificacions	28

INTRODUCCIÓ

Aquest manual pretén ser una completa guia per al correcte ús de l'aplicació de visat electrònic del Col·legi Oficial d'Enginyers Industrials de Catalunya (COEIC).

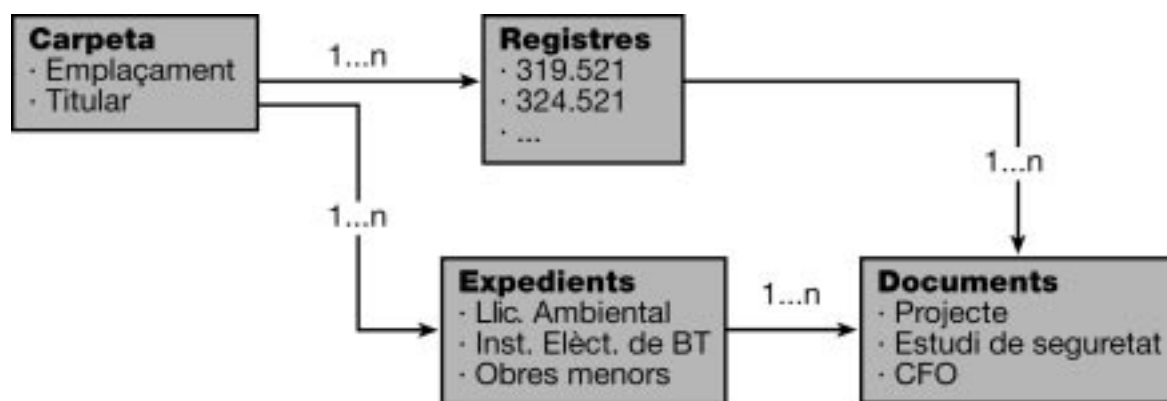
En aquest document s'orienta l'usuari sobre quins són els passos essencials que cal seguir per aconseguir enviar una documentació per visar al COEIC, així com retirar-la visada, sense haver de sortir del despatx.

També explica altres funcionalitats addicionals de l'aplicació, com ara la consulta de registres visats al COEIC des de l'any 2001, la repetició de factures i albarans antics, el càlcul orientatiu de costos de visat, etc.

CONCEPTES BÀSICS

Abans de començar amb la utilització d'aquesta aplicació, és necessari remarcar una sèrie d'elements bàsics per conèixer-ne el funcionament:

1. Les unitats de visat s'anomenen registres i engloben totes les dades i tota la documentació necessàries per al visat d'una documentació.
2. Els registres es classifiquen en carpetes que es defineixen a partir de l'emplaçament i el titular d'on s'ha realitzat el treball.
3. Abans de la realització de registres és necessari indicar totes les dades essencials d'aquests. Durant el procés d'informació, les unitats de visat prenen el nom de pre-registres.
4. Els registres que posseïxin un titular i un emplaçament comú amb registres posteriors s'anomenaran antecedents.
5. Un expedient és una agrupació de documents d'una mateixa tipologia dins del mateix emplaçament o carpeta.
6. Un document és la unitat d'informació que defineix una part de l'expedient.
7. Un document físic és un arxiu d'extensió .pdf que forma part d'un document. Un document pot incloure un o més documents físics; per exemple, un document projecte pot estar format pels documents físics següents: memoria.pdf, planols.pdf i estudi_de_seguretat.pdf.



PROCÉS BÀSIC DE VISAT

Creació d'un pre-registre

La primera unitat de visat que es crea és el pre-registre. Aquest procés permet indicar totes les característiques bàsiques del treball sense que el Col·legi en prengui part.

Al llarg de tota l'entrada de dades és possible aturar el procés i guardar el pre-registre com a pendent fins un nou accés a l'aplicació de visat-e. Posteriorment es pot rectificar algun punt o, fins i tot, anul·lar-lo si interessa. En aquest últim cas, el Col·legi no tindrà coneixement explícit de les dades introduïdes.

Des del menú *Pre-registres/Altes* s'accedeix al formulari on s'introdueixen les dades necessàries per a la creació del registre.

Aquest procés equival, en el tràmit presencial, a omplir el formulari de sol·licitud d'un visat i a imprimir/enquadernar la documentació per presentar-la a visar.

Pas 1/4: Dades de localització

Emplaçament

En aquesta primera part d'introducció de les dades del pre-registre es defineix l'adreça completa del treball presentat per visar.

ng Engineers S
Industrials de Catalunya

Usuari: Tomás Navarro Odriozola

Preferències | Ajuda | Sortir |

Inici > Pre-Registres

Nou Pre-Registre

Pas 1/4: Dades de Localització

Antecedent

Buscar Antecedents

No s'ha seleccionat cap antecedent

Percentatges de Participació

El projecte depèn íntegrament d'aquest col·legi (COEIC)

Participen altres col·legis professionals, el COEIC només participa en un %

Emplaçament

Població ... registres previs en aquesta població

Adreça

Destinatari

Els documents adjunts aniran destinats a:

Reconeixement de signatura

Generar reconeixement de signatura per:

Observacions:

Hi ha diferents camins per indicar l'emplaçament:

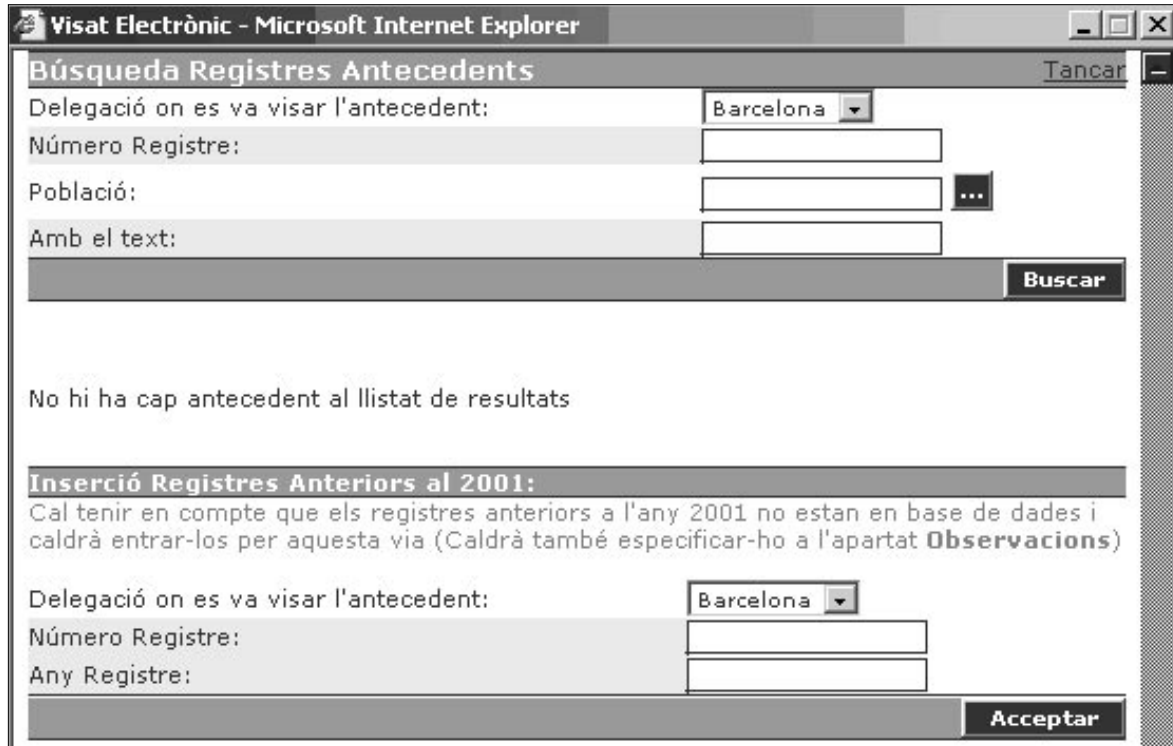
Per antecedent



Antecedent

Buscar Antecedents

No s'ha seleccionat cap antecedent.



Visat Electrònic - Microsoft Internet Explorer

Búsqueda Registros Antecedentes

Delegació on es va visar l'antecedent: Barcelona

Número Registre:

Població: ...

Amb el text:

Buscar

No hi ha cap antecedent al llistat de resultats

Inserció Registros Anteriors al 2001:


Cal tenir en compte que els registres anteriors a l'any 2001 no estan en base de dades i caldrà entrar-los per aquesta via (Caldrà també especificar-ho a l'apartat **Observacions**)

Delegació on es va visar l'antecedent: Barcelona

Número Registre:

Any Registre:

Acceptar

El botó  permet accedir a una plana de cerca de registres anteriors que pertanyen al mateix emplaçament o carpeta.

Es poden cercar antecedents a partir dels següents paràmetres:

- delegació del Col·legi on es va visar l'antecedent,
- número del registre precedent,
- població,
- text d'observacions.

Si algun dels registres resultants de la cerca es correspon amb els paràmetres especificats pot introduir-se com a precedent simplement seleccionant-lo amb el ratolí. Automàticament s'assigna l'emplaçament de l'antecedent al nou pre-registre.

Finalment, com que aquest sistema informàtic es va implantar l'any 2001, si el registre precedent és anterior a aquesta data, cal especificar el número de visat i l'any en els camps establerts a aquest efecte a la part inferior de la finestra.

Per cerca directa de població



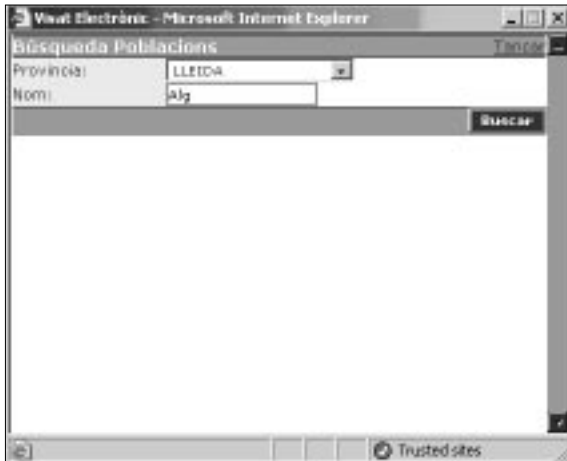
Emplaçament

Població ... registres prevts en aquesta població

Adreça

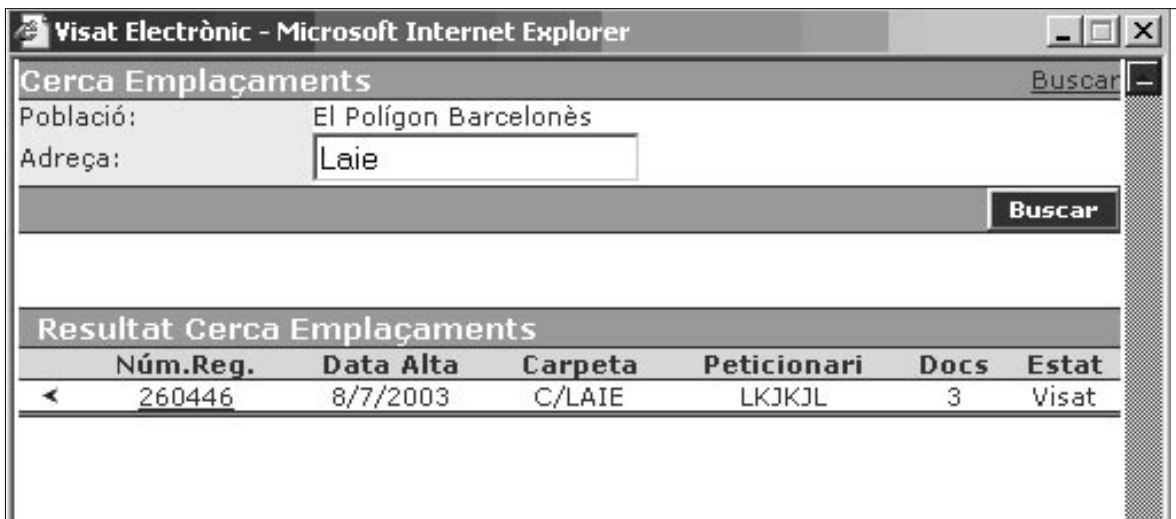
Especificant una població (i si es vol, una adreça) és possible obtenir una relació de tots els registres que concorden amb les característiques definides.

Per definir la població cal obrir la finestra flotant de cerca amb el botó ,



i escollir del resultat de la cerca la població desitjada. Automàticament, es tanca la finestra i apareix la població a la pantalla principal. Per tal d'evitar errors tipogràfics, el camp definit com a població no es pot omplir de forma manual.

Un cop definida la població, es pot especificar l'adreça (o part d'aquesta) i prémer el botó **Buscar**. S'obté la relació de registres que contenen un emplaçament similar a l'especificat.



Si algun dels resultats mostrats de la cerca és el que busquem, es pot seleccionar i es tanca la finestra, assignant automàticament el mateix emplaçament i peticionari al pre-registre que s'està creant.

Manualment



En el cas que no existeixi cap registre anterior es pot especificar manualment l'adreça (població i adreça) pel mateix procediment que el punt anterior. Simplement, no fem la cerca mitjançant el botó **Buscar**.

Percentatges de participació

Mitjançant aquesta part del formulari es determina en quin percentatge de la documentació participa l'enginyer industrial. És a dir, si el col·legiat signa el projecte de forma exclusiva o compartida amb algun tècnic d'una altra titulació (p. ex.: arquitecte, enginyer tècnic, etc.).



Per defecte, el percentatge de participació està marcat com íntegrament de l'enginyer industrial. En cas que no sigui així, s'ha d'assignar un percentatge de participació en funció del nombre de professionals que signin la documentació.

Reconeixement de signatura

Quan la població on es realitza el treball no correspon a la Comunitat Autònoma de Catalunya, cal indicar que es tracta d'un reconeixement de signatura i, mitjançant el menú desplegable, indicar a quin col·legi va adreçat. Tanmateix, en el camp observacions es pot indicar la delegació del Col·legi on es presentarà la documentació per visar.

Un cop hem omplert la primera plana, podem prémer el botó **Següent >>**.

Filtrat automàtic d'emplaçaments

Un cop introduïdes les dades del primer formulari i en el cas que s'hagi introduït un emplaçament manualment, l'aplicació realitza una comprovació automàtica de l'adreça i cerca possibles antecedents. Si en troba alguna de similar, la mostra i permet seleccionar-la com a adreça real i així s'evita la creació de carpetes repetides. Però si l'adreça introduïda en un principi és diferent d'alguna de les suggerides per aquest filtrat, no cal seleccionar-ne cap i es pot continuar amb el procés de creació del pre-registre.

L'aplicació presenta una sèrie de registres que coincideixen amb les dades introduïdes de població i carrer. No obstant això, no és obligatori seleccionar-ho, ja que, per exemple, pot pertànyer a un altre titular.

En el cas que l'emplaçament introduït sigui nou i no tingui cap precedent, simplement s'ha de prémer el botó **Següent >>**.

ng Engineers S
Industrials de Catalunya

Usuari: Tomás Navarro Odriozola

Preferències | Ajuda | Sortir

Inici > Localització Pre-Registre

Nou Pre-Registre

Pas 1/4: Dades de Localització

Búsqueda de registros previos

Ha especificat com emplaçament "HOLA". El sistema ha llançat una búsqueda automàtica i ha trobat registres anteriors amb adreces similars que podrien ser la mateixa. En el cas que alguna d'aquestes adreces correspongui amb l'emplaçament que volia especificar, seleccioni-la de la llista. Si realment desitja utilitzar el text que ha introduït com emplaçament, premi aquí.

Registros trobats: (14)

Num. Reg.	Data Alta	Localització	Població	Peticionari
124316	7/11/2001	c/Holanda en font c/Paloma	Barcelona	Ajuntament de les Franqueses del Vallès >
231935	11/3/2002	HOLANDA, 22-36A	Barcelona	ENDESA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, S.L. >
238615	25/6/2002	HOLANDA, 22-36A	Barcelona	ENDESA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, S.L. >
243416	1/10/2002	c/ Frederic Rahola, 12-14	Barcelona	COMUNITAT DE PROPIETARIS >
244648	10/10/2002	c/ Frederic Rahola, 12-14	Barcelona	COMUNITAT DE PROPIETARIS >
248449	17/12/2002	AVDA. DE FREDERIC RAHOLA, 59	Barcelona	ENDESA >
258913	3/6/2003	c/ Frederic Rahola, 12-14	Barcelona	COMUNITAT DE PROPIETARIS >
275866	6/10/2004	CARRER HOLA, 78	Barcelona	COEIC >
275870	13/10/2004	HOLA, 67	Barcelona	COEIC >
275871	13/10/2004	CARRER HOLA, 323	Barcelona	COEIC >
275872	14/10/2004	CARRER HOLA 4567	Barcelona	COEIC >
275885	2/11/2004	CARRER HOLA	Barcelona	COEIC >
275925	13/7/2005	HOLA12344	Barcelona	COEIC >
275980	8/11/2005	HOLA133	Barcelona	COEIC >

Cancelar Següent >>

Creació d'un nou emplaçament

En el cas que s'estigui definint un nou emplaçament, l'aplicació demana la introducció d'algunes dades més, necessàries per a la seva creació. Aquestes són:

- Nom peticionari/ària: nom de l'empresa que ha realitzat l'encàrrec del treball (és a dir, client o titular de l'activitat).
- Persona de contacte: persona amb coneixements respecte al projecte amb qui el Col·legi s'ha de posar en contacte per aclarir dubtes sobre la documentació presentada per visar.
- Telèfon de contacte: telèfon en el qual localitzar la persona de contacte.
- E-mail de contacte: correu electrònic de la persona de contacte.
- Observacions: altres dades o comentaris respecte a la documentació presentada per visar i que es vulguin posar en coneixement del Col·legi.

Si en l'apartat anterior hem seleccionat algun registre com a precedent, l'aplicació salta automàticament aquest pas, i agafa les mateixes dades que es van assignar al registre relacionat. Tot i així, al final sempre es poden verificar les dades i modificar tot allò que es consideri necessari.

Pas 2/4: Dades del col·legiat

Un cop introduït l'emplaçament del nou pre-registre i les dades de contacte, és necessari especificar el grau de participació de l'enginyer/a en el projecte. És a dir, el percentatge de participació i el corresponent mode d'actuació.

12ngs Enginyers Industrials de Catalunya

Usuari: Tomás Navarro Odriozola

Inici ▶ Alta Pre-Registre - Dades Col·legiat

Nou Pre-Registre

Pas 2/4: Dades de Col·legiat (Dades d'actualització)

Dades Personals

Tomás Navarro Odriozola (núm. Col. 11874)

Percentatge de participació

Vostè participa en aquest registre amb un percentatge del 100.0 %

Mode d'actuació

Assalariat empresa COL·LEGI O. D' ENGINYERS INDUSTRIALS CATALUNYA

Cancelar Següent >>

Percentatges de participació

Mitjançant aquesta part del formulari es determina quants enginyers industrials participen en la documentació (és diferent a l'apartat del pas 1/4, en el qual s'assignen els professionals d'altres col·legis tècnics que hi participen).

Percentatge de participació

Vostè participa en aquest registre amb el percentatge del 133.2 %

Per defecte, el percentatge de participació està marcat com per a un únic enginyer industrial. En cas que no sigui així, s'ha d'assignar un percentatge de participació en funció del nombre de professionals que signin la documentació.

Més col·legiats participants

Si s'indica que el col·legiat participa en un percentatge inferior del 100%, l'aplicació demana automàticament afegir les dades corresponents a la resta de col·legiats participants.

13ng Engineers S
Industrials de Catalunya

Usuari: Tomás Navarro Odriozola

Preferències | Ajuda | Sortir |

Inici > Alta Pre-Registre - Dades Col·legiat

Nou Pre-Registre

Pas 2/4: Dades de Col·legiat (Dades d'actualització)

Col·legiats participants en el registre

Núm. Col.	Cognoms	Nom	NIF	Percentatge	
11874	Navarro Odriozola	Tomás	462352573	50.0 %	Modificar

Búsqueda de col·legiats

Núm. Col·legiat*

NIF*

S'ha trobat el/la següent enginyer/a amb les condicions de cerca especificades:

Num. Col.	Cognoms	Nom	NIF
<input type="button" value="Més Tard..."/> <input type="button" value="Següent >>"/>			

Per escollir altres col·legiats és necessari, abans, indicar-ne el número de col·legiat i el NIF i realitzar-ne la cerca. En escollir el col·legiat, apareix una petita finestra en la qual es demana les dades de participació en el pre-registre d'aquest nou enginyer (percentatge de participació i mode d'actuació).

Mentre el percentatge total no arribi al 100%, s'ha d'anar afegint nous col·legiats.

Posteriorment, els diferents col·legiats indicats en aquest apartat han d'accedir un a un a l'aplicació de visat-e i signar tota la documentació.

Mode d'actuació

L'últim aspecte que cal definir en aquest pas, és determinar com s'actua en la signatura d'aquesta documentació (lliure exercici, assalariat d'enginyeria, etc.). Per fer-ho, apareixen les diferents opcions de les quals s'informa al Col·legi i que apareixen a la base de dades. És a dir, només dóna l'opció d'aquelles alternatives viables

Pas 3/4: Signatura i adjunt de documentació

Aquest és el moment d'incorporar al pre-registre els arxius (en format pdf) que constitueixen la documentació que es desitja visar. Es poden incorporar tants arxius com sigui necessari, tot i que és recomanable agrupar la documentació en el mínim nombre possible d'arxius. Tanmateix, cada arxiu per separat no pot superar els 45 MB.



Per adjuntar els documents físics al pre-registre només cal prémer el botó **Escolli...**, indicar la localització del primer dels arxius en el disc dur o xarxa, i tenir la targeta amb la signatura electrònica inserida al lector de targetes.

Un cop escollit el primer arxiu físic que es vol adjuntar, cal seleccionar **Processar Document**, amb la casella **Signar i adjuntar el document** seleccionada. S'obre una petita finestra blava durant el temps que dura la signatura i l'enviament de l'arxiu. Per tant, aquest temps pot variar en funció de la mida de l'arxiu, del tipus de connexió a Internet i de la saturació de les diferents xarxes informàtiques.

Cal repetir aquest procés tantes vegades com arxius físics tingui la documentació a visar.

A mesura que es van enviant els documents físics, van apareixent els seus noms i les signatures correctament assignades fins al moment, i les que falten (només en el cas que ho signi més d'un col·legiat).

Documents adjuntats fins el moment		
Nom	Signatures	
info2.pdf	1 / 1	Eliminar
planolsinf.pdf	1 / 1	Eliminar

En aquest procés es realitza l'enviament de la documentació signada. El temps emprat en aquest enviament pot variar en funció de paràmetres com ara la connexió a Internet de la que es disposa, la saturació de la xarxa en aquell moment o la mida dels arxius.

Un cop adjuntats tots els arxius en format pdf, només resta passar al pas següent prement **Següent >>**.

En cas de ser enginyer coautor d'una documentació, només cal recuperar el pre-registre iniciat pel primer usuari i signar els arxius físics que prèviament ha enviat el col·legiat que ha iniciat el pre-registre. Això ho fa cada col·legiat entrant amb el seu propi número de col·legiat i accedint al menú *Pre-registres/Pendents*. Aquí es troben aquells registres pendents d'acceptar. Únicament cal prémer el botó **Finalitzar** per accedir al pas 3/4 i poder signar els documents pendents.

Per dur a terme aquesta tasca és imprescindible disposar igualment del mateix document en disc.

Si es disposa de documents pendents de signar, es llisten en el desplegable **Fitxers pendents de signar**. Només cal anar signant-los, però en aquest cas, s'ha de tenir la casella **Signar el document** marcada.

Pas 4/4: Confirmació

Un cop introduïdes totes les dades del pre-registre necessàries s'accedeix al resum de tota la informació introduïda fins al moment.

The screenshot shows the 'ng Engineers S' web interface. The user is 'Tomás Navarro Odriozola'. The page title is 'Inici > Confirmació Pre-Registre'. The main content area is titled 'Nou Pre-Registre' and shows a progress bar for 'Pas 4/4: Confirmació'. Below this, there is a 'Confirmació' section with the text 'El procedirà a la generació del registre pel pre-registre que ha configurat.'. There are several sections with 'Modificar' buttons: 'Antecedents' (No s'ha seleccionat cap registre precedent), 'Emplaçament' (C/ GRAN DE GRÀCIA, 113, Barcelona), 'Peticionari/a' (TOMÁS NAVARRO en nom de COEIC), 'Col·legiats Participants' (Tomás Navarro Odriozola actua com a Assalariat Empresa en un 100,00%), and 'Documents adjunts' (assumeix direcció d'obres.pdf, projecte obres.pdf). At the bottom, there are three buttons: 'Borrar', 'Més Tard...', and 'Acceptar Registre'.

Des d'aquí, és possible accedir a qualsevol de les pantalles anteriors i modificar les dades com es desitgi.

També és possible arxivar el pre-registre com a pendent, prement el botó **Més Tard...**, i accedir-hi en qualsevol altre moment per acabar-lo mitjançant el menú *Pre-registres/Pendents*.

Creació d'un registre

Quan s'han comprovat totes les dades del pre-registre i aquest es dona com a vàlid, ja es pot acceptar per convertir-lo en un registre (pantalla confirmació pre-registre) prement el botó **Acceptar Registre**.

Des d'aquest moment, el registre i tota la seva documentació és accessible pel departament de Visats del Col·legi i es pot procedir al seu visat.

El procés equival, presencialment, al lliurament del formulari de sol·licitud de visat juntament amb tota la documentació.

Retirada del registre

Un cop el registre ha estat visat pel departament, el col·legiat propietari de la documentació rep una notificació a la seva àrea de la web del visat-e que diu: "El registre B-XXXXXX s'ha visat satisfactòriament". Tanmateix, rep un correu electrònic amb la mateixa informació, si així ho ha especificat en l'apartat de *Preferències*.

The screenshot shows the user interface of the 'ng Engineers S Industrials de Catalunya' website. The user is identified as 'Tomás Navarro Odriozola'. The interface includes a navigation menu on the left with options like 'Buscador', 'Pre-registres', 'Missatges', and 'Serveis'. The main content area displays two sections: 'Resum d'Alertes (1 de 1)' and 'Resum de Notificacions (3 de 3)'. The 'Alertes' section shows a notification for 'B-275771 Documentació Incorrecte' with a 'Veure' button. The 'Notificacions' section shows three notifications for registers B-276034, B-276029, and B-276029, each with a 'Veure' button. There are also buttons for 'Anar al llistat complet d'Alertes' and 'Anar al llistat complet de Notificacions'.

Si es fa clic a sobre del número de registre s'accedeix al detall del registre, amb les dades de la carpeta i el detall dels documents físics visats i la classificació feta pel departament de Visats.

Des d'aquesta plana, on surt la informació bàsica del registre visat, s'ha de prémer el botó [Afegir a la llista de retirades](#).

The screenshot shows the 'Detall Registres' page for register B-276038. The user is identified as 'Tomás Navarro Odriozola'. The page displays the following information: 'Nº REG 276038', 'Tipus: Electrònic', 'Col·legiat/da núm: 11874 - Tomás Navarro Odriozola', 'Data de creació: 10/1/2006', 'Data de visat: 10/1/2006', 'Adreça: AVDA. CATALUNYA, 1', 'Peticionari: COEIC', 'Població: Girona', and 'Antecedent:'. There is a button 'Afegir a la llista de retirades'. Below this, the 'Co-autors:' section lists 'Tomás Navarro Odriozola'. The 'Documents inclosos (1 docs en 1 expedients)' section shows a table with columns 'Tipus de Treball' and 'Document', containing the entry 'Activitats industrials' and 'Projecte'.

Llista de retirades

Aquest procés d'afegir a la llista de retirades es pot fer tantes vegades com registres visats vulguem retirar en aquest moment. És a dir, podem decidir quants registres recollim de tots els que tinguem visats.

La llista de retirades, doncs, no és més que un repositori de tots els registres que s'han anat afegint i que estan pendents de ser lliurats.

ng Engineers S
Industrials de Catalunya

Usuari: Tomàs Navarro Odriozola

Preferències | Ajuda | Sortir

Inici > Serveis > Llista registres a pagar i retirar


Llistat Registres a pagar i retirar

Nº	Localització	Peticionari	Data Creació	Import	Extreure
276038	AVDA. CATALUNYA, 1	COEIC	10/1/2006	38.81	<input type="checkbox"/>
				TOTAL:	38.81

Extreure de la llista de retirades Pagar i Retirar

Pàgina principal

La pàgina de *Llistat de Registres a retirar* mostra un petit resum amb les dades bàsiques del visat (localització i peticionari) així com l'import (sense IVA) de cadascun d'ells.

En el cas que s'hagi afegit algun registre que no es vulgui retirar, només cal marcar la casella *Extreure* corresponent i prémer el botó .

Un cop la llista de registres a retirar és completa es pot procedir a la retirada mitjançant el botó .

ng Engineers S
Industrials de Catalunya

Usuari: Tomàs Navarro Odriozola

Preferències | Ajuda | Sortir

Inici > Serveis > Llista registres a pagar i retirar - Tipus Pagament

Llistat Registres a pagar i retirar

Nº	Localització	Peticionari	Data Creació	Import	Forma de Pagament
276038	AVDA. CATALUNYA, 1	COEIC	10/1/2006	38.81	Domiciliació Bancària
				TOTAL DDMICILIACIÓ:	38.81
				TOTAL EFECTIU:	0.0

Forma de pagament

Domiciliació bancària

Cancel·lar Acceptar

Seguidament es detallen els imports parcials, el total i la forma de pagament de cadascun d'ells.

Tanmateix, hi ha un apartat amb les formes de pagament disponibles en aquest moment. En aquest punt cal seleccionar una forma de pagament i **només es retiraran aquells registres que tinguin assignada la forma de pagament seleccionada**; la resta, romandran a la llista de retirades.



The screenshot shows the user interface of the 'ng Engineers S Industrials de Catalunya' application. The user is identified as 'Tomás Navarro Odriozola'. The navigation menu includes 'Inici', 'Serveis', and 'Llistat a pagar i rebrar'. The main content area is titled 'LLISTA FACTURES' and shows details for an invoice with 'Albara: 52898' and 'Registre: B-276038'. Below this, it lists 'DOCUMENTS FISICS: Activitats industrials:' with a project file 'avr2550span.pdf'. A 'Comprovant' button is present next to the invoice details. A sidebar on the left lists 'Funcionalitats' such as 'Buscador', 'Pre-registres', 'Missatges', and 'Serveis'.

Un cop realitzat el pagament es pot consultar la factura o l'albarà generat. Aquesta factura/albarà és una versió imprimible igual a la que es lliura juntament amb els visats presencials.

Atès que tant factures com albarans queden emmagatzemats a l'aplicació i es poden cercar en qualsevol moment, es pot escollir si es vol imprimir una còpia en el moment del lliurament.

Des d'aquesta pàgina també es pot accedir als documents visats i obtenir un comprovant imprimible. A partir d'aquest moment es pot accedir sempre que es vulgui a la documentació visada i disposar de tots els seus documents visats.

A part de ser una aplicació de visat electrònic és també un repositori de projectes al qual es pot accedir sempre que es vulgui (el temps que la documentació resti accessible *on-line* encara està per definir i dependrà de la mida dels documents i de les tecnologies disponibles en cada moment, tot i que, ara mateix, sembla fàcil assegurar un temps mínim de cinc anys).

BUSCADOR

En aquest apartat és possible accedir a tots els historials personals des de l'any 2001 i fer-ne cerques depurades. Això és possible tant per registres visats electrònicament com per visats presencials. La diferència és que, en el primer cas, també es disposa de la documentació visada.

Documents

Cerca de l'historial de documents existents des del 2001.



The screenshot shows the search interface of the 'ng Engineers S Industrials de Catalunya' application. The user is identified as 'Tomás Navarro Odriozola'. The navigation menu includes 'Inici', 'Buscar', and 'Documents'. The main content area is titled 'Busqueda de documentos' and contains a search form with the following fields: 'Delegació' (dropdown), 'Registre' (dropdown), 'Número de' (text input), 'Registre Data creació entre:' (two date pickers), 'Tipus document:' (dropdown), and 'Població' (text input with a dropdown arrow). A 'Buscar' button is located at the bottom right of the form. A sidebar on the left lists 'Funcionalitats' such as 'Buscador', 'Pre-registres', 'Missatges', and 'Serveis'.

Es pot realitzar la cerca especificant qualsevol d'aquests conceptes:

- delegació del registre,
- número del registre,
- data de creació,
- tipus de document,
- població,

segons quines siguin les dades conegudes per fer la cerca. Com més dades s'aporten a la cerca, més acurat és el resultat.

Un cop realitzada la cerca apareix la relació de resultats que coincideixen amb els criteris establerts. Des d'aquí és possible accedir al detall del document, del registre, del tipus de treball o del tipus de document.

The screenshot shows the website interface for 19ng Engineers S, Industrials de Catalunya. The user is Tomás Navarro Odriozola. The page displays search results for documents in Barcelona. The results are organized into three sections, each with a 'Versió imprimible' (Printable version) and 'Nova Cerca' (New Search) button.

Resultat Cerca de Documents (3)
Plana: 1/1

Projecte, Barcelona - BARCELONA
Registre: 276029
Peticionario: GDF
Emplaçament: 2
Tipus treball: Parcs eòlics
Característiques: 5000 KVA
Pressupost: 1285478
Data creació document: 4/1/2006
Tipus de document: Projecte

Assumeix direcció tècnica, Barcelona - BARCELONA
Registre: 276029
Peticionario: GDF
Emplaçament: 2
Tipus treball: Parcs eòlics
Característiques: 5000 KVA
Pressupost: 1285478
Data creació document: 4/1/2006
Tipus de document: Assumeix direcció tècnica

Estudi de seguretat i de 9000? de pressupost o superior, Barcelona - BARCELONA
Registre: 276029
Peticionario: GDF
Emplaçament: 2
Tipus treball: Parcs eòlics
Característiques: 5000 KVA
Pressupost: 1285478
Data creació document: 4/1/2006
Tipus de document: Estudi de seguretat i de 9000? de pressupost o superior

En el cas que el resultat sigui un registre visat electrònicament, també es té accés a la documentació en format pdf visada.

Carpetes

Cerca de l'historial de carpetes existents des del 2001.

Per carpeta s'entén tota aquella informació corresponent a un mateix emplaçament (carrer i població) i per a un mateix peticionari o titular.

La carpeta no s'identifica, en cap cas, ni per l'enginyer ni pel tipus de treball. És a dir, en una mateixa carpeta s'agruparan tots aquells treballs (expedient d'activitat, instal·lació elèctrica, obra civil, etc.) elaborats per a un mateix client i en un mateix emplaçament.

Aquest concepte és important perquè permet relacionar dos registres tot i que un faci referència a un tipus de treball i el nou visat correspongui a un altre tipus de treball.

ng Engineers S Industrials de Catalunya

Usuari: Tomás Navarro Odriozola

[Preferències | Ajuda | Surtir |]

Inici > Buscar > Carpetes

Cerca de carpetes

Delegació Registre: [dropdown]

Número de Registre: [input]

Número de Carpeta: [input]

Data creació entre: [input] ... [input] ...

Peticionari: [input]

Emplaçament: [input]

Observacions: [input]

Població: [input] ...

Buscar

Funcionalitats

- > Buscador
- > Pre-registres
- > Missatges
- > Serveis

Per exemple, si es volgués visar un certificat final d'obra d'una instal·lació elèctrica de baixa tensió, però no es recordés el número del projecte, es podria fer servir el número de visat d'un altre treball com podria ser el de l'activitat, o unes obres menors, sempre que ambdós treballs s'haguessin relacionat en el seu moment.

Es pot realitzar la cerca especificant qualsevol dels següents conceptes:

- delegació del registre,
- número del registre,
- número de la carpeta,
- data de creació,
- nom del peticionari,
- emplaçament (adreça),
- observacions,
- població.

Després de realitzar la cerca s'obté la relació de carpetes que coincideixen amb els criteris especificats. La informació que es mostra de la carpeta és la bàsica que la identifica. Igual que en el cas dels documents, com més informació s'aporta a la cerca, més acurat és el resultat.

De cada carpeta trobada es pot accedir al seu detall i revisar les dades que es van introduir en el moment del visat. Tanmateix, si els registres inclosos eren electrònics, també es pot accedir als arxius pdf visats.

ng Engineers S Industrials de Catalunya

Usuari: Tomás Navarro Odriozola

[Preferències | Ajuda | Surtir |]

Inici > Buscar > Resultat Carpetes

Versió imprimible

Nova Cerca

Resultat Cerca de Carpetes (5)

Plànol: 1/1

Carpeta [B-8418]: VIA LAITANA, 32
 Població: Barcelona
 Província: BARCELONA
 Peticionari: AEIC
 Data creació carpeta: 08/05/2001

Carpeta [B-51382]: VIA LAITANA, 32
 Població: Barcelona
 Província: BARCELONA
 Peticionari: COEIC
 Data creació carpeta: 21/04/2004

Carpeta [B-51338]: VIA LAITANA
 Població: Abrera
 Província: BARCELONA
 Peticionari: JO
 Data creació carpeta: 03/06/2004

Carpeta [B-51369]: VIA LAITANA
 Població: Barcelona
 Província: BARCELONA
 Peticionari: DASDFASD
 Data creació carpeta: 05/07/2004

Carpeta [B-51685]: SKLHKL3
 Població: Barcelona
 Província: BARCELONA
 Peticionari: GDF
 Data creació carpeta: 13/12/2005

Versió imprimible

Nova Cerca

Funcionalitats

- > Buscador
- > Pre-registres
- > Missatges
- > Serveis

Expedients

Cerca d'expedients existents des de l'any 2001. Amb vista a l'aplicació del visat-e, per expedients s'entenen els diferents tipus de treball inclosos a la classificació de les instruccions de visat.

The screenshot shows the 'Cerca d'expedients' form. At the top left is the logo '21ng Engineers S Industrials de Catalunya'. The user is identified as 'Usuari: Tomás Navarro Odriozola'. Navigation links include 'Inici > Buscar > Expedients', 'Preferències | Ajuda |', and 'Sortir |'. A sidebar on the left lists 'Funcionalitats' with options: 'Buscador', 'Pre-registres', 'Missatges', and 'Serveis'. The main form fields are: 'Delegació' (dropdown), 'Registre' (input), 'Número de Registre' (input), 'Data creació entre:' (two date inputs with '...' buttons), 'Tipus treball:' (dropdown), 'Peticionari:' (input), 'Emplaçament:' (input), 'Observacions:' (input), and 'Població:' (input with '...' button). A 'Buscar' button is at the bottom right.

Es pot realitzar la cerca especificant qualsevol dels següents conceptes:

- delegació del registre,
- número del registre,
- data de creació,
- tipus de treball (activitat),
- peticionari,
- emplaçament (adreça),
- observacions,
- població.

Un cop realitzada la cerca es pot observar la relació d'expedients amb els criteris de cerca coincidents. Des d'aquesta pantalla és possible accedir a cadascun dels detalls d'expedient així com al detall de les carpetes a què pertanyen.

Registres

Cerca dels registres existents des de l'any 2001.

The screenshot shows the 'Cerca de Registres' form. At the top left is the logo '21ng Engineers S Industrials de Catalunya'. The user is identified as 'Usuari: Tomás Navarro Odriozola'. Navigation links include 'Inici > Buscar > Registres', 'Preferències | Ajuda |', and 'Sortir |'. A sidebar on the left lists 'Funcionalitats' with options: 'Buscador', 'Pre-registres', 'Missatges', and 'Serveis'. The main form fields are: 'Delegació Registre' (dropdown), 'Número de Registre' (input), 'Data d'entrada entre:' (two date inputs with '...' buttons), 'Estat:' (dropdown), 'Peticionari:' (input), 'Emplaçament:' (input), 'Observacions:' (input), and 'Població:' (input with '...' button). 'Nova Cerca' and 'Buscar' buttons are at the bottom right.

Es pot realitzar la cerca especificant qualsevol dels següents conceptes:

- delegació del registre,
- número del registre,
- data d'entrada,
- estat del registre,
- peticionari de la carpeta,
- emplaçament (adreça),
- observacions,
- població.

En executar la cerca apareix el llistat de registres que coincideixen amb el criteri de cerca escollit. Per a cadascun dels resultats es pot accedir al detall del registre i de la carpeta.

The screenshot shows the 'ng Engineers S Industrials de Catalunya' web interface. The user is identified as 'Tomás Navarro Odriozola'. The navigation menu includes 'Inici', 'Buscar', and 'Resultat Registres'. The search results are displayed in a table with columns for 'Versió imprimible' and 'Nova Cerca'. The results list three registers with their respective details:

Versió imprimible	Nova Cerca
Resultat de la Cerca de Registres	
Plana: 1/1	
Registre: B-276029	
Carpeta: L1 JHK13, Barcelona	
Petitionari: GDF	
Data creació registre: 04/01/2006	
Nº documents: 3	
Estat: Visat	
Registre: B-275821	
Carpeta: VIA LAIETANA, Barcelona	
Petitionari: DASDFASD	
Data creació registre: 05/07/2004	
Nº documents: 0	
Estat: Bloquejat	
Registre: B-275771	
Carpeta: VIA LAIETANA, Abrera	
Petitionari: JO	
Data creació registre: 03/06/2004	
Nº documents: 0	
Estat: Bloquejat	
Versió imprimible	Nova Cerca

Pre-registres

Cerca de pre-registres existents

Per pre-registre s'entén tota aquella informació que s'ha introduït per tal d'enviar una documentació a visar (emplaçament, titular...) però que, pel motiu que sigui, encara no ha estat enviada a visar (tant sigui perquè falta algun document pdf per adjuntar o perquè falta qualsevol dada puntual de l'emplaçament, etc.).

Els criteris de cerca són els mateixos que en la cerca de registres.

ng Engineers S
Industrials de Catalunya

Usuari: Tomás Navarro Odriozola

[Preferències](#) | [Ajuda](#) | [Sortir](#)

[Inici](#) > [Buscar](#) > Pre-Registres

Cerca de Pre-Registres

Delegació Registre:

Número de Registre:

Data de creació entre: ... | ...

Peticionari:

Emplaçament:

Observacions:

Població: ...

Funcionalitats

- > Buscador
- > Pre-registres
- > Missatges
- > Serveis

El llistat de pre-registres resultat de la cerca permet accedir al corresponent detall del pre-registre i modificar les dades que no siguin correctes o acceptar el pre-registre i enviar la documentació per al seu visat.

ng Engineers S
Industrials de Catalunya

Usuari: Tomás Navarro Odriozola

[Preferències](#) | [Ajuda](#) | [Sortir](#)

[Inici](#) > [Pre-Registres](#) > Llistat Pre-Registres oberts

Llistat pre-registres oberts Pàgina: 1/1

Data de creació	Localització	Població	Peticionari	
21/4/2004	Via Laietana, 39	Barcelona	AEIC	<input type="button" value="Veure"/>
21/4/2004	VIA LAIETANA, 39	Barcelona	COEIC	<input type="button" value="Veure"/>

Funcionalitats

- > Buscador
- > Pre-registres
- > Missatges
- > Serveis

Factures i albarans

Cerca de l'històric de factures o albarans des de l'any 2001.

ng Engineers S
Industrials de Catalunya

Usuari: Tomás Navarro Odriozola

[Preferències](#) | [Ajuda](#) | [Sortir](#)

[Inici](#) > [Buscar](#) > Factures

Cerca de factures

Delegació Registre:

Número de Registre:

Número Albara/Factura:

Data entre: ... | ...

Import entre: |

Peticionari:

Emplaçament:

Població: ...

Observacions:

Tipus: Factura Albarà

Funcionalitats

- > Buscador
- > Pre-registres
- > Missatges
- > Serveis

Els criteris de cerca són:

- delegació del registre,
- número del registre,
- número d'albarà o de factura,
- data,
- import,
- peticionari de la carpeta,
- emplaçament (adreça),
- població,
- observacions,
- tipus de consulta (albarà o factura).

The screenshot shows the web interface of '24ngs Engineers S Industrials de Catalunya'. The user is identified as 'Tomás Navarro Odriozola'. The page title is 'Inici > Buscar > Resultat Albarans/Factures'. On the left, there is a sidebar with 'Funcionalitats' including 'Buscador', 'Pre-registres', 'Missatges', and 'Serveis'. The main content area displays search results for 'Albarà: 52897'. It includes fields for 'Registre núm.: B-276034', 'Carpeta: C/ GRAN, 5', 'Petitioner: COEIC', and 'Data factura: 09/01/2006'. The 'Import' is listed as '60,03 €'. There are buttons for 'Versió imprimible' and 'Nova Cerca' at the top and bottom of the result block. The page is identified as 'Plana: 1/1'.

Des dels resultats de la cerca es pot accedir al corresponent detall de factura o albarà i als detalls de registre i carpeta. Tanmateix, es pot imprimir una còpia si és que la volem tenir en paper, i, fins i tot, consultar una versió imprimible del resultat de la cerca.

En el cas de tenir sol·licitada l'agrupació de tots els registres del mes en una única factura a final de mes, es pot donar la situació que no entrin tots els conceptes en una sola pàgina. En aquest cas, s'ha de prémer el botó que diu *pàg. 1*, situat a la part superior dreta de la pàgina. D'aquesta manera van apareixent totes les pàgines que constitueixen la factura.

Serveis

En aquest apartat es poden trobar algunes funcionalitats addicionals.

Simulació de factures

A la pàgina web del visat-e també s'ha implementat una eina de simulació dels costos de visat dels diferents treballs. Aquest càlcul es fa amb el mateix motor de càlcul que fa servir l'aplicació de visats interna del departament de Visats del COEIC. Per tant, els resultats obtinguts, per a un mateix tipus de treball, han de ser idèntics.

Primerament cal indicar quin tipus de treball defineix la documentació per visar.

Seguidament, en funció del tipus de treball especificat, l'aplicació demana les característiques (m², m, kW, etc.) i el pressupost (import del projecte, si és que n'hi ha) necessaris per fer el càlcul. Cal també indicar si és un reconeixement de signatura (*Emplaçament RF, per a visats fora de Catalunya*) i el percentatge de participació de cada enginyer/a (en el cas que la documentació es visi per més d'un professional).

Un cop introduïdes totes les dades necessàries, cal escollir de quins tipus de document es desitja fer el càlcul. Aquí es poden indicar tots "passant-los" a la casella de la dreta. Es poden afegir tants com es volen, sempre que facin referència a un mateix tipus de treball.

A la pantalla de resultats es mostren els imports parcials per a cada tipus de document, així com el total.

ng Engineers S Industrials de Catalunya

Usuari: Tomás Navarro Odriozola

Preferències | Ajuda | Sortir

Inici > Serveis > Simulació Factura > Resultat

Funcionalitats

- Buscador
- Pre-registres
- Missatges
- Serveis

Ajuda: Aquest botó dirigeix a la pàgina inicial de la simulació de factures

Simulació càlcul factura

Tipus Treball: B.T. indústries i aparcaments

Caract. 1: kW (e)

Caract. 2:

Pressupost: €

Visat fora Catalunya: Si No

COEIC

	Si	No	% en Projecte
Enginyer 1	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text" value="100"/>
Enginyer 2	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text" value="0"/>
Enginyer 3	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text" value="0"/>

Tipus Document

Tipus Document	Drets Nets	IVA	Total
QDVP-Projecte	47,87	7,40	53,65
QDVCFO-Certificat necessari per a dur a terme la direcció tècnica, inclòs el certificat final d'obra	28,72	4,44	32,19
TOTAL	76,59	11,84	85,84

Nova Simulació

Registres a pagar i retirar

Tal com s'ha explicat en l'apartat *Procés de Visat*, el llistat de registres per pagar i retirar permet reservar aquells registres amb què es vulgui, posteriorment, procedir al seu pagament. Aquesta opció permet seguir navegant per la web, i anar acumulant tots aquells registres que es volen retirar visats.

Carpetes recents

És un llistat que permet accedir al detall de les últimes carpetes usades per fer més àgil el treball.

Canvi de documents

Aquesta funcionalitat permet substituir documents físics de registres enviats a visar, sempre que els corresponents documents no hagin estat encara visats. Permet també afegir nous documents físics a un registre, sempre que la totalitat d'aquest no estigui visada.

Aquesta opció és molt útil en el cas que, després d'haver creat el registre, es detecti algun error en la documentació enviada o la manca d'algun document imprescindible per al visat. Pot ser que aquest error el detecti l'autor de la documentació o el tècnic del departament de Visats. En aquest darrer cas, es rep una alerta en què s'informa de la situació i que és necessari realitzar un canvi en la documentació enviada.

ng Engineers S Industrials de Catalunya

Usuari: Tomás Navarro Odriozola

Preferències | Ajuda | Sortir

Inici > Serveis > Canvi documents físics

Canvi documents físics

Selecció registre:

Num. Registre propietari del document:

Delegació Registre propietari del document: Barcelona

Continuar >>

Per realitzar el canvi, primer és necessari indicar el número de registre sobre el qual es vol fer el canvi. Seguidament, se selecciona el nou document i si es desitja fer una substitució o una addició. En el primer cas cal, a més, indicar el document físic que es vol substituir. Finalment, s'ha de fer clic sobre el botó **Signar i Enviar**. Automàticament se signa el document físic i s'envia al Col·legi d'Enginyers. Per tal de signar la documentació, l'aplicació sol·licita novament la signatura digital, així com el corresponent PIN.

The screenshot shows the 'ng Engineers S Industrials de Catalunya' web application. The user is identified as 'Tomás Navarro Gdriezola'. The navigation menu includes 'Funcionalitats', 'Buscador', 'Pre-registres', 'Missatges', and 'Serveis'. The main content area is titled 'Canvi documents físics' and contains the following sections:

- Selecció registre:** Includes a text input for 'Num. Registre propietari del document:' with the value '278771' and a dropdown for 'Delegació Registre propietari del document:' set to 'Barcelona'. A 'Continuar >>' button is present.
- Dades canvi:** Includes a text input for 'Nou document:' with an 'Examinar...' button.
- Acció:** Features two radio buttons: 'Afegeix el document elegit' (unselected) and 'Reemplaçar per un document existent:' (selected). Below the second option is an 'Ecolir...' dropdown and a 'Visualitzar' button.

A 'Signar i Enviar' button is located at the bottom right of the form.

En els canvis de documents, l'estat del registre determina el paper del visador del departament de Visats: Si el registre està *Entrat* (és a dir, encara no ha començat el procés de visat per part del COEIC) es poden realitzar els canvis sense l'autorització de cap visador. Si el registre està *En curs de visat* (és a dir, algun tècnic del departament de Visats està en procés de revisió d'aquella documentació) els canvis requereixen la seva autorització i s'informa de l'acceptació mitjançant una notificació.

Un altre aspecte que determina el funcionament d'aquesta eina és el número de col·legiats copropietaris del registre. Si el registre pertany a més d'un col·legiat l'eina requereix la signatura de la resta d'enginyers. Cadascun d'ells rep una notificació en què s'avisava de la necessitat de signar el document de canvi. Un cop signat per tots els enginyers, la sol·licitud de canvi de document passa als visadors, si s'escau. En canvi, si el registre pertany a un únic col·legiat, l'eina no requereix cap més signatura i s'esdevé la sol·licitud de canvi de document.

MISSATGES

Aquest apartat és l'eina de comunicació entre l'enginyer i l'aplicació. Cada operació que requereix algun tipus de comunicació queda registrada i és visible des d'aquest apartat.

A la pàgina principal de l'aplicació apareixen els missatges més actuals. D'aquesta manera, el col·legiat pot consultar les novetats només entrant a l'aplicació de visat.

Existeixen dos tipus diferents de missatges:

Alertes

Aquests missatges són els més importants ja que requereixen algun tipus d'actuació per part del col·legiat. Normalment són avisos sobre alguna incidència amb el visat.

Des del llistat de totes les alertes existents es pot accedir al detall de cadascuna d'elles. Un cop llegida l'alerta, es pot procedir a eliminar-la. En el cas que es vulgui conservar, hi ha la possibilitat de marcar-la com a llegida per diferenciar-la posteriorment de les més actuals.

Notificacions

Aquests missatges són de caire informatiu i el seu objectiu és mantenir l'enginyer al dia sobre els processos que es duen a terme. En general, no requereixen cap acció imminent per part de l'enginyer.

El seu funcionament és exactament igual que el de les alertes.

Col·lecció Dossiers d'Acció Professional

- 01 Aïllament Acústic**
- 02 Guió de continguts. Projectes d'instal·lacions tèrmiques.
Projectes d'instal·lacions elèctriques. Projectes d'instal·lacions petrolíferes.**
- 03 Serveis Jurídics. Preguntes i Respostes**
- 04 Manual de bones pràctiques per a la presentació de projectes d'activitats**
- 05 Emissió acústica en activitats industrials**
- 06 Qualitat acústica en l'edificació**
- 07 Gestió del coneixement a l'enginyeria**
- 08 Visat-e. Visat electrònic dels Enginyers Industrials de Catalunya. Guia d'usuari**

P.V.P: 8 €
